

## CHECKLIST: INTERNATIONAL EXPERIENCE CANADA, 캐나다-한국 워킹 홀리데이 프로그램 지원 관련

- 본 Checklist 는 International Experience Canada, 워킹 홀리데이 프로그램에 지원하는 대한민국 참가자들을 위한 자료입니다.
- 보다 자세한 정보는 주한 캐나다 대사관 웹사이트([www.korea.gc.ca](http://www.korea.gc.ca))에서 확인해 주십시오.
- 원본이 영어나 불어가 아닌 서류일 경우에는 반드시 번역본을 함께 제출해야 합니다
- 아래 요청서류들을 모두 정확히 제출하지 않는 경우, 지원이 거절되거나 심사가 지연될 수 있습니다.
- 신체검사를 완료하고 프로그램 참가비(GPP Fee)를 입금한 모든 지원자들이 워킹 홀리데이 비자 승인 레터를 발급 받는 것은 아닙니다. 주한 캐나다 대사관으로부터 신체검사 관련 이메일을 수취하기 전에 해당 신체검사(Canadian immigration medical examination)를 미리 진행하지 마십시오.

아래 요청 서류들을 반드시 아래 기재된 순서대로 배열 후 제출해 주십시오.  
아래 순서대로 지원서류들이 정리되어있지 않은 경우, 해당 지원자의 심사기간이 지연될 수 있습니다.

✓

### 1. 완벽하게 기재하고 친필서명 및 날짜가 기재된 '새 신청서' (IMM 1295):

영어: <http://www.cic.gc.ca/english/pdf/kits/forms/IMM1295E.PDF> 또는  
 불어: <http://www.cic.gc.ca/francais/pdf/trousses/form/IMM1295F.pdf>

- 모든 질문에 정확히 답변해 주십시오. 해당 사항이 없는 질문에는, 'N/A' 라고 기재해 주십시오.
- 새 취업허가증 신청서(IMM 1295) 작성을 모두 마친 지원자는, 해당 신청서 출력 전 "Validate" 버튼을 반드시 클릭하여 주십시오. 해당 버튼을 클릭할 시, 바코드 및 서명란이 포함된 마지막 다섯째 페이지가 자동으로 생성됩니다. 작성한 지원서를 출력하여 마지막 페이지 서명란에, 친필서명 후 날짜를 기재하여 주십시오. 마지막 다섯째 장(바코드 및 서명란이 포함된 장)을 포함한 총 5 장의 신청서가 모두 제출되어야 합니다.

### 중요사항: 새 취업허가증 신청서 양식(IMM 1295) 작성 시, 참고 사항

- 둘째 페이지(Page 2), 연락처(Contact Information) 기재란 중 6 번(E-mail 주소 기재란): 반드시 유효한 본인의 이메일 주소를 기재해 주십시오. 1 차 심사에서 합격한 지원자에게는, 추후 해당란에 기재된 이메일 주소로 '신체검사 관련 주의사항' 및 '신체검사 결과서 서식'이 발송됩니다. 're-imseoul@international.gc.ca' 로부터 발송된 이메일이 스팸 메일로 분류되지 않도록 본인의 주소록에 위 이메일 주소를 등록해 주시기 바랍니다.
- 둘째 페이지(Page 2), 캐나다 현지 취업 관련 세부사항 기재란 중 1 번 질문('Details of intended work in Canada' 의 1 번 질문): 모든 워킹 홀리데이 프로그램 지원자들은 'International Experience Canada'를 해당 질문의 답으로 선택해야 합니다.
- 셋째 페이지(Page 3), 캐나다 현지 취업 관련 세부사항 기재란 중 4 번과 5 번 질문('Datails of intended work in Canada' 의 4 번과 5 번 질문): 현재 캐나다 현지에서 고용 기회를 받은 상태인 경우, 해당 질문들이 요청하는 정보를 정확히 기재해 주십시오. 아직 캐나다 현지 취업이 미정인 경우, '직책' 및 '담당 업무 관련 간략한 정보' 등의 기재란에 'Working Holiday Program'이라고 기재해 주십시오.
- 셋째 페이지(Page 3), 캐나다 현지 취업 관련 세부사항 기재란 중 6 번 질문(Labour Market Opinion(LMO) No.): 빈 칸으로 남겨주십시오.
- 셋째 페이지(Page 3), 취업 관련 기재란(Employment): 지난 10 년 동안의 본인의 취업 정보를 모두 기재해 주십시오. 해당 기간 동안 취업의 경험이 없었던 지원자들은 본인의 현재 활동사항을 '현 활동사항/직업(Current Activity/Occupation)' 란에 간략히 기재해 주십시오. (예: 학생)
- 해당 양식 관련 추가 문의사항이 있는 경우, 다음의 웹사이트를 참조해 주십시오:  
<http://www.cic.gc.ca/english/information/applications/work.asp>  
 새 취업허가증 신청서 양식(IMM 1295) 기재와 관련된 문의는, 주한 캐나다 대사관으로부터 답변되지 않을 것임을 알려드립니다.

### 지원자 파일 번호

- '온라인 지원'을 완료한 후 발급 받은 지원자 고유의 '파일번호'를 본인의 신청서(IMM 1295) 첫 페이지 왼쪽 상단의 빈 공간에 정확히 기재해 주십시오.

### 2. 여권 사본

최소 2 년간 유효한 대한민국 여권 이어야 합니다.  
여권 사본의 상태는, 사본 상에서 지원자의 사진이 명확히 확인될 정도로 선명해야 합니다.

### 3. 여권용 사진 1 장: 사진 뒷면에 본인의 이름 및 생년월일을 기재해 주십시오.

<p>*관련 안내문을 참조해주시시오.  <b>영어:</b> <a href="http://www.cic.gc.ca/english/information/applications/photospecs.asp">http://www.cic.gc.ca/english/information/applications/photospecs.asp</a> 또는  <b>불어:</b> <a href="http://www.cic.gc.ca/francais/information/demandes/photospecs.asp">http://www.cic.gc.ca/francais/information/demandes/photospecs.asp</a></p>	
<p><b>4. 개인기록 요약본 (Summary of Personal History Form):</b>  <a href="http://www.canadainternational.gc.ca/korea-coree/assets/pdfs/WORK_PERMIT_Summary_of_Personal_History_Form.pdf">http://www.canadainternational.gc.ca/korea-coree/assets/pdfs/WORK_PERMIT_Summary_of_Personal_History_Form.pdf</a></p>	
<p><b>5. 만 18 세 생일 이후의 모든 활동사항(여행, 학업, 무직 상태 포함)에 관련된 증빙서류</b></p> <p><b>A. 고등학교 졸업 후의 성적증명서(transcript):</b>          대학(전문대학, 대학, 대학원 과정 포함)에 입학한 경력이 있는 분들은, 본인이 현재 휴학, 재학 또는 졸업 상태인지를 명시하여 본인의 성적증명서를 반드시 제출해야 합니다.          * 주의:          대학 입학의 경력이 없는 분들은, 고등학교 졸업 증명서만 제출하면 됩니다.</p> <p><b>B. 병적 증명서:</b>          병적 증명서는 ‘주민등록등초본’ 등의 기타 서류로 대체될 수 없습니다.</p> <p><b>C. 경력 또는 재직 증명서</b></p> <p><b>D. 세무서 발행 소득금액증명서:</b>          세무서 발행 소득금액증명서가 없는 경우, 급여가 입금된 통장 사본(급여 내역 하이라이트 표시 후 제출) 또는 국민연금 납입 증명서로 대체해 주십시오.          * 주의:          취업의 경력이 없는, 미취업자 또는 학생 분들은 해당 서류를 제출하지 않아도 됩니다.</p>	
<p><b>6. 지원자 본인의 가족관계 증명서:</b>          주민등록등본과 구별하시기 바랍니다.</p>	
<p><b>7. 기본 증명서</b></p>	
<p><b>8. 재정서류:</b></p> <p>A. 본인, 부모, 배우자만이 재정보증을 할 수 있습니다. 제 3 자의 재정 보증은 인정되지 않습니다.</p> <p>B. 지원자 본인의 최근 ‘예금잔액증명서’ 또는 재정보증인의 ‘예금잔액증명서’          * 주의:          통장 복사본은 재정 서류로 제출할 수 없습니다.</p> <p>C. 왕복 항공료와 1 년간의 생활비를 충당할 수 있는 금액 (최소 CAD 5,000)</p> <p>D. 보증인(부모 또는 배우자)의 재정 서류를 제출할 경우 ‘보증인의 가족관계 증명서’          * 주의:          재정 보증인의 재정 서류를 제출하는 경우, 해당 지원자가 제출해야 하는 가족관계증명서는 총 두 부입니다. 즉 본인의 가족 관계 증명서와 재정 보증인의 가족관계증명서를 모두 제출해야 합니다.          재정 보증인의 가족관계 증명서를 통해 본인과 해당 재정보증인의 관계를 증명해야 합니다.          재정 보증인은 부모 또는 배우자만이 될 수 있으며, 제 3 자의 재정보증은 인정되지 않습니다.</p>	
<p><b>9. 한국 범죄경력 자료회보서 원본</b></p>	
<p><b>* 주의:</b>          경우에 따라 서류를 검토하는 이민관이 추가 서류를(지원자가 방문하였던 타 국가에서의 범죄경력자료회보서 등) 요청할 수 있습니다. 추가로 요청한 서류 중 하나라도 미비 될 경우 해당 지원자의 ‘비자 신청’이 거절될 수 있습니다.          지원자들은 경우에 따라 인터뷰를 받게 될 수도 있습니다.</p>	